

Curso de **Gestión flexible** del horario y calendario laboral

Objetivo

El horario y el calendario laboral son factores que afectan al ciclo vital de las personas en su vida cotidiana. La sociedad pide conciliar la vida profesional y la personal. Por otra parte, las empresas necesitan poder adaptarse a la demanda siendo flexibles y competitivas en costes.

La flexibilidad del calendario y el horario laboral se está convirtiendo en un factor clave para salir de la crisis, aumentando a la vez la complejidad del proceso de gestión para las empresas. Los nuevos paradigmas de gestión del horario de forma flexible, escuchando al personal y utilizando los recursos de información y comunicación disponibles hoy en día, permiten que se pueda incrementar la competitividad de las empresas, aumentando a la vez la satisfacción del personal.

Los participantes en el curso serán capaces de evaluar las mejoras que pueden introducirse en sus actuales sistemas y procesos de gestión del horario y del calendario laboral, y predecir el impacto y los beneficios económicos y cualitativos de la implantación de un sistema de gestión de tipo Horarios 2.0., de los que podemos destacar los siguientes:

- Disminución de costes con un óptimo dimensionamiento de la plantilla.
- Reducción del número de horas extras.
- Reducción del absentismo y de la rotación de personal.
- Disminución importante del número de incidencias, facilidad de la consulta de información y registro de todos los acontecimientos que afectan al proceso de gestión de horarios.
- Asistencia a la toma de decisiones ante una urgencia o cambio en la planificación o programación.
- Y la disminución de la dedicación de los responsables de organizar el tiempo de trabajo del personal, que podrán invertirlo en tareas de mayor valor añadido y más relacionadas con su especialidad.

Pero el efecto más grande lo constituye la posibilidad de adaptar la capacidad de producción o de servicio a las necesidades de la demanda en cada período de tiempo, asegurando un nivel de servicio con la máxima calidad.

A quién va dirigido

El curso se dirige a directivos y técnicos de departamentos de Organización, Recursos Humanos y Producción u Operaciones que se encuentren con la necesidad de realizar la gestión de los horarios de trabajo o que deseen implementar un nuevo modelo flexibilidad de horarios.

Está dirigido especialmente a pequeñas y medianas empresas de diferentes tamaños y características, que pertenezcan indistintamente al sector industrial o al de servicios. También se analizarán los casos particulares presentados por los asistentes.

Contenido

1. La Organización del tiempo de trabajo (OTT).
 - 1.1. Niveles macro, meso y micro del tiempo.
 - 1.2. Necesidad de flexibilidad.
 - 1.3. Impulsor 1: Uso de sistemas de optimización.
 - 1.4. Impulsor 2: Uso intensivo de las TIC.
2. Organización de turnos rotativos.
 - 2.1. Extensión de la jornada productiva con demanda constante o cíclica.
 - 2.2. Causas y condiciones.
 - 2.3. Características implícitas.
 - 2.4. Modalidades.
3. Planificación y programación de los horarios y el calendario laboral.
 - 3.1. Demanda irregular: Caso de bolsas o cuentas de horas.
 - 3.2. Demanda estacional: Caso de jornada anualizada.
 - 3.3. Ventajas e inconvenientes de su implantación. Ejemplos.
 - 3.4. Uso de los modelos en la negociación a las organizaciones.
4. Impacto en las organizaciones de los Horarios 2.0. Análisis de casos
 - 4.1. Diagnóstico de la situación actual y necesidades futuras
 - 4.2. Criterios de selección de soluciones.
 - 4.3. Beneficios económicos.
 - 4.4. Beneficios cualitativos.

Bibliografía:

- Albert Corominas, Anna M. Coves, Amaia Lusa, Jordi Ojeda, Rafael Pastor (Febrero 2009). **Organització del temps de treball, competitivitat i qualitat de vida**. Ajuntament de Barcelona (Col·lecció Dossiers del temps, 7). (ISSN: 2013-4150, DL: B-17.377-2009, Pàgines: 1-75). Disponible en castellano e inglés: *Organización del tiempo de trabajo, competitividad y calidad de vida, Organisation of working time, competitiveness and quality of life*.
- Jordi Ojeda (Octubre 2010). "**HORARIOS 2.0: ADAPTARSE O PAGAR. Un nuevo paradigma en la gestión de los horarios laborales**". Revista Observatorio de Recursos Humanos y Relaciones Laborales.